

Klauzula informacyjna

Odbiór i utylizacja folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO, przekazujemy następujące informacje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Zgierz reprezentujący Gminę Zgierz, z siedzibą w Zgierzu przy ul. Łęczyckiej 4, 95-100 Zgierz, adres e-mail: ug@gminazgierz.pl, tel. +48 42 716 25 15. zwany dalej Administratorem.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem email: iod@gminazgierz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) Związanych z organizacją odbioru i utylizacji folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej, a ich przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e, c RODO,
 - b) realizacji potrzeb administracji wewnętrznej, utrzymania infrastruktury IT, statystyki, raportowania itp. - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie:
 - a) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów świadczą usługi na rzecz Administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 3 oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne lub ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO (w przypadku wniesienia sprzeciwu Administrator przestanie przetwarzać dane, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstawy do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń),
 - f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów wskazanych w ust. 3. Niepodanie danych może spowodować brak możliwości zrealizowania celów wskazanych w pkt. 3.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.